

Formulir I

(ditulis tangan)

Format Pelamar yang akan mengambil 2 (dua) Jabatan

Kolonodale,.....2023

Perihal : Permohonan untuk mengikuti
Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Kabupaten
Morowali Utara

Kepada Yth,
Ketua Panitia Seleksi Pengisian
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Morowali Utara
Di –
Kolonodale

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Pengisian Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama dilingkungan Pemerintah Kabupaten Morowali Utara
secara terbuka Nomor
tanggal..... saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan Saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama :
1.....
2.....

Dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh
Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampit saya sampaikan seluruh
dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan atas perkenaan Bapak saya Ucapkan terima
kasih.

Hormat Saya,

.....
NIP.

Tuliskan pilihan Jabatan yang dilamar

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan Saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Tinggi Pratama Secara Terbuka di lingkungan Pemerintah Kabupaten Morowali Utara, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Akan berperan secara Pro Aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Akan bersikap jujur obyektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Akan bekerja secara Disiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Morowali Utara
5. Akan memegang teguh Rahasia Negara dan Jabtan serta Setia dan Taat kepada Pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi Abdi Masyarakat dan Abdi Negara,

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Hormat Saya,

Materai
10000

.....
NIP.

Formulir IV
(Ditulis tangan)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan Saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah diajtuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau sangat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

Surat Pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pengisian Tinggi Pratama Secara Terbuka di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Morowali Utara.

..... 2021

Yang Membuat Pernyataan

Materai
10000

.....
NIP.

Formulir V
(Ditulis dengan Ms Word)

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan :

Dengan ini merekomendasikan kepada Pegawai Negeri Sipil :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan Saat ini :
Unit Kerja :

Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
.....(diisi Jabatan yang dilamar) Kabupaten Morowali Utara dan mengikuti
seluruh tahapan yang ditentukan oleh panitia seleksi.

Selanjutnya apabila yang bersangkutan dinyatakan lulus seleksi dapat diproses
dan ditetapkan menjadi pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (diisi jabatan
yang dilamar) Kabupaten Morowali Utara sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian Surat Persetujuan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan
untuk dipergunakan sebagaimana perlunya.

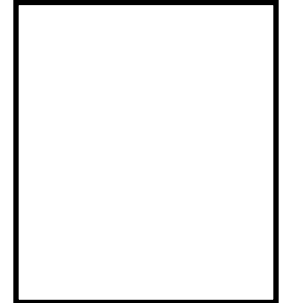
.....2023

GUBERNUR/WALIKOTA/BUPATI

.....

Formulir III

ANAK LAMPIRAN 3
 PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
 NOMOR 14 TAHUN 2018
 TENTANG
 PETUNJUK TEKNIS PENGADAAN PEGAWAI NEGERI SIPIL



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

1.	Nomor Induk Kepegawaian (NIK)	
2.	Nama	*)
3.	Kabupaten/ Kota Tempat Lahir	*)
4.	Tanggal Lahir	*)
5.	Jenis Kelamin	
6.	Agama/ Aliran Kepercayaan	
7.	Status Perkawinan	
8.	E-mail	
9.	Nomor Telepon/ Handphone	
10.	Alamat	a. Jalan
		b. Kelurahan/Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten/Kota
		e. Provinsi
11.	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)
		b. Berat Badan (kg)
		c. Rambut
		d. Bentuk Muka
		e. Warna Kulit
		f. Ciri Khas
		g. Cacat Tubuh
12.	Kegemaran (Hobby)	

*) Ditulis dengan huruf Kapital/ Balok dan tinta hitam

2. Anak

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Hidup

3. Orangtua Kandung

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Hidup

4. Saudara Kandung

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Perkawinan	Status Hidup

5. Bapak/ Ibu Mertua

No	NIK	NIP**	NAMA	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Perkawinan	Status Hidup

VI. KETERANGAN ORGANISASI

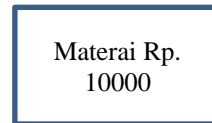
No	NAMA ORGANISASI	JABATAN ORGANISASI	Masa Kerja	Tempat	PEMIMPIN ORGANISASI	
			Tanggal Mulai	Tanggal Selesai		

VII. KETERANGAN LAIN- LAIN

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		
		NOMOR	TANGGAL	PEJABAT
1.	SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN			
2.	SURAT KETERANGAN SEHAT			
3.	SURAT KETERANGAN BEBAS NAPZA			
4.	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah.

....., 2023
Yang membuat



(.....)

PERHATIAN :

1. Pada bagian *) Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan hurup Kapital/ balok dan tinta hitam.
2. Pada bagian **) diisi hanya jika CPNS/PNS/Pensiunan PNS.

